

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном Медиа -Центре

1. Общие положения

Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Устава МКОУ Добромысловская СОШ.

Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиа-центре (далее – Медиа-Центр) среди обучающихся средней и старшей школы.

2. Цель и задачи школьного Медиа - Центр

2.2.1. Цели школьного Медиа - Центр:

- Создание единого информационного пространства Школы;
- Развитие информационной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация Школы в медиа - пространстве;
- Воспитание будущих специалистов в медиа - сфере, выявление и поддержка одаренных детей.

2.2.2. Основными задачами Медиа - Центра являются:

- Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Школы;
- Повышение уровня медиа - грамотности обучающихся Школы;

2.2.3 Участие в значимых для Школы конкурсах, мероприятиях и конференциях медиа - направленности.

3. Структура и основные направления деятельности Медиа - Центра

Медиа –Центр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях: видеостудия, печатный отдел, WEB-отдел.

Видеостудия:

- Осуществляет сбор материалов для записи анимации;
- Создает короткометражные видеоролики.

Печатный отдел:

- Осуществляет сбор материалов для публикаций в школьном печатном издании;
- Обрабатывает собранную информацию и публикует статьи;
- Осуществляет фотосъемку школьных событий;

—Выпускает печатное издание с периодичностью один раз в месяц.

WEB-отдел:

—Занимается разработкой и поддержкой официального сайта и группы в социальной сети VK Медиа - Центр;

—Выпускает сетевое издание с периодичностью один раз в месяц.

—Организационная структура Медиа - Центра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

—Созданная материально-техническая база и ее функциональное направление используется сотрудниками и обучающимися Школы в учебно-воспитательном процессе.

4. Состав Медиа – Центра

Состав Медиа - Центр формируется из числа обучающихся 5-11 классов и педагогических работников Школы.

— Руководитель Медиа - Центра;

— Главный редактор Медиа - Центра;

— Верстальщик Медиа –Центра;

— Монтажер Медиа – Центра;

— Юнкор Медиа-Центра;

— Фотограф Медиа –Центра;

— Дизайнер Медиа –Центра;

— Оператор Медиа –Центра;

5. Права и обязанности членов Медиа – Центра

Члены школьного Медиа - Центра имеют право:

— Выйти из состава объединения Медиа - Центра;

— Участвовать в сборе и обработке информации необходимой для публикаций вМедиа-Центре;

— Члены школьного Медиа - Центра обязаны:

— Не разглашать содержащие готовящегося выпуска;

— Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

— Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования,

правила безопасности, Устав Школы.

6. Организация работы и управление Медиа-центром

Руководство Медиа-центром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиа - Центра.

Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиа - Центра, на соответствие за все направления и аспекты деятельности Медиа - Центра.

Контроль за деятельностью Медиа - Центром осуществляется заместителем

директора Школы по ВР.

7. Заключительные положения

Положение о школьном Медиа-Центре рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом Школы и утверждается директором Школы по ВР.

При необходимости в Положение о школьном Медиа- Центре могут быть внесены изменения и дополнения.